 

إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |  |
| --- | --- |
| اسم الخدمة / الإجراء :  **إصدار ترخيص شركة ذات مسئولية محدودة – هادفة للربح** | |
| الشروط الواجب توافرها :   * **أن يكون للشركة سجل تجاري .** * **أن يكون لها موقع فعلي لمزاولة النشاط .** * **أخذ موافقة الجهات الرقابية على النشاط إن وجدت .** | |
| المستندات المطلوبة :  **لا توجد أي مستندات مطلوبة لوزارة التجارة والصناعة ، فيماعدا صورة عقد ووصل الايجار كمتطلب لبلدية الكويت يقوم طالب الترخيص بتحميل المستند على الموقع الالكتروني للإدارة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **وذلك لارساله الكترونيا لبلدية الكويت .** | |
| موقع انجاز الخدمة :  **إدارة النافذة الواحدة من خلال موقعها الالكتروني** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **.** | الرسوم :  **80 د.ك إصدار الترخيص التجاري** |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | خطوات الإجراء | مسئولية العمل | النماذج المستخدمة | الوقت المستغرق | ملاحظات / السند القانوني |
| **1** | **الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبدأ الآن ) ثم اختيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختيار ( طلب ترخيص شركة ) يقوم مقدم الطلب بتعبئة كافة الحقول وتحميل المستندات المطلوبة وفي آخر خطوة الضغط على مربع ( تقديم الطلب) ويتم ارسال بريد الكتروني آلي فور تقديم الطلب بالرقم المركزي للطلب ، يتم تحويل الطلب فورا لبلدية الكويت ، ويتم مراجعة الطلب والرد عليه من بلدية الكويت خلال ساعات العمل الرسمية يوميا من الساعة 8 صباحا إلى الساعة 2 ظهرا ، من الأحد إلى الخميس ، والرد يكون الكترونيا بالموافقة أو بالرفض او بالمراجعة حسب الشروط المنصوص عليها في بلدية الكويت ، ويحول الطلب الكترونيا لإدارة النافذة الواحدة في حالة الموافقة عليه من بلدية الكويت ، ويخطر أصحاب العلاقة برسالة الكترونية بطلب الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **لسداد الرسوم وطباعة الترخيص .** | **طالبي تأسيس الشركة ( أحد الشركاء أو الوكيل )**  **موظفي بلدية الكويت**  **موظفي قسم الشركات** | **لا يوجد**  **تعبئة الحقول على الموقع الالكتروني**  [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) | **5 دقائق لتقديم الطلب**  **3-5 للحصول على موافقة بلدية الكويت**  **يوم واحد لدفع الرسوم واستلام الترخيص** | **القرار الوزاري رقم 209 لسنة 2017**  **( في حالة وجود موافقة جهات رقابية أخرى على النشاط يتم طباعة الكتب من خلال الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبدأ الآن ) ثم اختيار (الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار (تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص) ثم اختيار ( طباعة كتب الجهات الرقابية )** |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |  |
| --- | --- |
| اسم الخدمة / الإجراء :  **إصدار ترخيص شركة شخص واحد – هادفة للربح** | |
| الشروط الواجب توافرها :   * **أن يكون للشركة سجل تجاري .** * **أن يكون لها موقع فعلي لمزاولة النشاط .** * **أخذ موافقة الجهات الرقابية على النشاط إن وجدت .** | |
| المستندات المطلوبة :  **لا توجد أي مستندات مطلوبة لوزارة التجارة والصناعة ، فيماعدا صورة عقد ووصل الايجار كمتطلب لبلدية الكويت يقوم طالب الترخيص بتحميل المستند على الموقع الالكتروني للإدارة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **وذلك لارساله الكترونيا لبلدية الكويت .** | |
| موقع انجاز الخدمة :  **إدارة النافذة الواحدة من خلال موقعها الالكتروني** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **.** | الرسوم :  **80 د.ك إصدار الترخيص التجاري** |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | خطوات الإجراء | مسئولية العمل | النماذج المستخدمة | الوقت المستغرق | ملاحظات / السند القانوني |
| **1** | **الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبدأ الآن ) ثم اختيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختيار ( طلب ترخيص شركة ) يقوم مقدم الطلب بتعبئة كافة الحقول وتحميل المستندات المطلوبة وفي آخر خطوة الضغط على مربع ( تقديم الطلب) ويتم ارسال بريد الكتروني آلي فور تقديم الطلب بالرقم المركزي للطلب ، يتم تحويل الطلب فورا لبلدية الكويت ، ويتم مراجعة الطلب والرد عليه من بلدية الكويت خلال ساعات العمل الرسمية يوميا من الساعة 8 صباحا إلى الساعة 2 ظهرا ، من الأحد إلى الخميس ، والرد يكون الكترونيا بالموافقة أو بالرفض او بالمراجعة حسب الشروط المنصوص عليها في بلدية الكويت ، ويحول الطلب الكترونيا لإدارة النافذة الواحدة في حالة الموافقة عليه من بلدية الكويت ، ويخطر صاحب العلاقة برسالة الكترونية بطلب الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **لسداد الرسوم وطباعة الترخيص .** | **طالبي تأسيس الشركة ( أحد الشركاء أو الوكيل )**  **موظفي بلدية الكويت**  **موظفي قسم الشركات** | **لا يوجد**  **تعبئة الحقول على الموقع الالكتروني**  [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) | **5 دقائق لتقديم الطلب**  **3-5 للحصول على موافقة بلدية الكويت**  **يوم واحد لدفع الرسوم واستلام الترخيص** | **القرار الوزاري رقم 209 لسنة 2017**  **( في حالة وجود موافقة جهات رقابية أخرى على النشاط يتم طباعة الكتب من خلال الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبدأ الآن ) ثم اختيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختــيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختــيار ( طباعة كتب الجهات الرقابية )** |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |  |
| --- | --- |
| اسم الخدمة / الإجراء :  **إصدار ترخيص شركة تضامنية – هادفة للربح** | |
| الشروط الواجب توافرها :   * **أن يكون للشركة سجل تجاري .** * **أن يكون لها موقع فعلي لمزاولة النشاط .** * **أخذ موافقة الجهات الرقابية على النشاط إن وجدت .** | |
| المستندات المطلوبة :  **لا توجد أي مستندات مطلوبة لوزارة التجارة والصناعة ، فيماعدا صورة عقد ووصل الايجار كمتطلب لبلدية الكويت يقوم طالب الترخيص بتحميل المستند على الموقع الالكتروني للإدارة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **وذلك لارساله الكترونيا لبلدية الكويت .** | |
| موقع انجاز الخدمة :  **إدارة النافذة الواحدة من خلال موقعها الالكتروني** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **.** | الرسوم :  **80 د.ك إصدار الترخيص التجاري** |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | خطوات الإجراء | مسئولية العمل | النماذج المستخدمة | الوقت المستغرق | ملاحظات / السند القانوني |
| **1** | **الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبدأ الآن ) ثم اختيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختيار ( طلب ترخيص شركة ) يقوم مقدم الطلب بتعبئة كافة الحقول وتحميل المستندات المطلوبة وفي آخر خطوة الضغط على مربع ( تقديم الطلب) ويتم ارسال بريد الكتروني آلي فور تقديم الطلب بالرقم المركزي للطلب ، يتم تحويل الطلب فورا لبلدية الكويت ، ويتم مراجعة الطلب والرد عليه من بلدية الكويت خلال ساعات العمل الرسمية يوميا من الساعة 8 صباحا إلى الساعة 2 ظهرا ، من الأحد إلى الخميس ، والرد يكون الكترونيا بالموافقة أو بالرفض او بالمراجعة حسب الشروط المنصوص عليها في بلدية الكويت ، ويحول الطلب الكترونيا لإدارة النافذة الواحدة في حالة الموافقة عليه من بلدية الكويت ، ويخطر أصحاب العلاقة برسالة الكترونية بطلب الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **لسداد الرسوم وطباعة الترخيص .** | **طالبي تأسيس الشركة ( أحد الشركاء أو الوكيل )**  **موظفي بلدية الكويت**  **موظفي قسم الشركات** | **لا يوجد**  **تعبئة الحقول على الموقع الالكتروني**  [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) | **5 دقائق لتقديم الطلب**  **3-5 للحصول على موافقة بلدية الكويت**  **يوم واحد لدفع الرسوم واستلام الترخيص** | **القرار الوزاري رقم 209 لسنة 2017**  **( في حالة وجود موافقة جهات رقابية أخرى على النشاط يتم طباعة الكتب من خلال الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبــدأ الآن ) ثم اختـيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختيار ( طباعة كتب الجهات الرقابية )** |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |  |
| --- | --- |
| اسم الخدمة / الإجراء :  **إصدار ترخيص شركة توصية بسيطة – هادفة للربح** | |
| الشروط الواجب توافرها :   * **أن يكون للشركة سجل تجاري .** * **أن يكون لها موقع فعلي لمزاولة النشاط .** * **أخذ موافقة الجهات الرقابية على النشاط إن وجدت .** | |
| المستندات المطلوبة :  **لا توجد أي مستندات مطلوبة لوزارة التجارة والصناعة ، فيماعدا صورة عقد ووصل الايجار كمتطلب لبلدية الكويت يقوم طالب الترخيص بتحميل المستند على الموقع الالكتروني للإدارة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **وذلك لارساله الكترونيا لبلدية الكويت .** | |
| موقع انجاز الخدمة :  **إدارة النافذة الواحدة من خلال موقعها الالكتروني** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **.** | الرسوم :  **80 د.ك إصدار الترخيص التجاري** |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | خطوات الإجراء | مسئولية العمل | النماذج المستخدمة | الوقت المستغرق | ملاحظات / السند القانوني |
| **1** | **الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبدأ الآن ) ثم اختيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختيار ( طلب ترخيص شركة ) يقوم مقدم الطلب بتعبئة كافة الحقول وتحميل المستندات المطلوبة وفي آخر خطوة الضغط على مربع ( تقديم الطلب ) ويتم ارسال بريد الكتروني آلي فور تقديم الطلب بالرقم المركزي للطلب ، يتم تحويل الطلب فورا لبلدية الكويت ، ويتم مراجعة الطلب والرد عليه من بلدية الكويت خلال ساعات العمل الرسمية يوميا من الساعة 8 صباحا إلى الساعة 2 ظهرا ، من الأحد إلى الخميس ، والرد يكون الكترونيا بالموافقة أو بالرفض او بالمراجعة حسب الشروط المنصوص عليها في بلدية الكويت ، ويحول الطلب الكترونيا لإدارة النافذة الواحدة في حالة الموافقة عليه من بلدية الكويت ، ويخطر أصحاب العلاقة برسالة الكترونية بطلب الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **لسداد الرسوم وطباعة الترخيص .** | **طالبي تأسيس الشركة ( أحد الشركاء أو الوكيل )**  **موظفي بلدية الكويت**  **موظفي قسم الشركات** | **لا يوجد**  **تعبئة الحقول على الموقع الالكتروني**  [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) | **5 دقائق لتقديم الطلب**  **3-5 للحصول على موافقة بلدية الكويت**  **يوم واحد لدفع الرسوم واستلام الترخيص** | **القرار الوزاري رقم 209 لسنة 2017**  **( في حالة وجود موافقة جهات رقابية أخرى على النشاط يتم طباعة الكتب من خلال الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبـدأ الآن ) ثم اختــيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختيار ( طباعة كتب الجهات الرقابية )** |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |  |
| --- | --- |
| اسم الخدمة / الإجراء :  **إصدار ترخيص حر متناهي الصغر لشركة شخص واحد – هادفة للربح** | |
| الشروط الواجب توافرها :   * **أن يكون للشركة سجل تجاري .** * **أن يكون لها موطن مختار لمزاولة النشاط ( صندوق بريد باسم الشركة أو مكتب محامي أو مكتب محاسب أو من في حكمهم )** * **أخذ موافقة الجهات الرقابية على النشاط إن وجدت .** | |
| المستندات المطلوبة :   * **مستند اثبات الموطن المختار ( وصل صندوق البريد باسم الشركة أو كتاب من صاحب مكتب المحاماة او مكتب المحاسبة ) ويقوم طالب الترخيص بتحميل المستند على الموقع الالكتروني للإدارة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **.** | |
| موقع انجاز الخدمة :  **إدارة النافذة الواحدة من خلال موقعها الالكتروني** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **.** | الرسوم :  **80 د.ك إصدار الترخيص التجاري** |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | خطوات الإجراء | مسئولية العمل | النماذج المستخدمة | الوقت المستغرق | ملاحظات / السند القانوني |
| **1** | **الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبدأ الآن ) ثم اختيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختيار ( طلب رخصة حرة متناهية الصغر ) يقوم مقدم الطلب بتعبئة كافة الحقول وتحميل المستندات المطلوبة وفي آخر خطوة الضغط على مربع ( تقديم الطلب ) ، ويحول الطلب الكترونيا لإدارة النافذة الواحدة ويخطر صاحب العلاقة برسالة الكترونية فورية بطلب الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافـذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **لسداد الرسـوم وطباعة الترخيص .** | **طالبي تأسيس الشركة ( أحد الشركاء أو الوكيل )**  **موظفي قسم الشركات** | **لا يوجد**  **تعبئة الحقول على الموقع الالكتروني**  [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) | **5 دقائق لتقديم الطلب**  **10-15**  **لدفع الرسوم واستلام الترخيص** | **القرار الوزاري رقم 209 لسنة 2017**  **( في حالة وجود موافقة جهات رقابية أخرى على النشاط يتم طباعة الكتب من خلال الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبـدأ الآن ) ثـم اختيـار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختيار ( طباعة كتب الجهات الرقابية )** |

 

إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |  |
| --- | --- |
| اسم الخدمة / الإجراء :  **إصدار ترخيص شركة ذات مسئولية محدودة – غير هادفة للربح** | |
| الشروط الواجب توافرها :   * **أن يكون للشركة سجل تجاري .** * **أن يكون لها موقع فعلي لمزاولة النشاط .** * **أخذ موافقة الجهات الرقابية على النشاط إن وجدت .** | |
| المستندات المطلوبة :  **لا توجد أي مستندات مطلوبة لوزارة التجارة والصناعة ، فيماعدا صورة عقد ووصل الايجار كمتطلب لبلدية الكويت يقوم طالب الترخيص بتحميل المستند على الموقع الالكتروني للإدارة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **وذلك لارساله الكترونيا لبلدية الكويت .** | |
| موقع انجاز الخدمة :  **إدارة النافذة الواحدة من خلال موقعها الالكتروني** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **.** | الرسوم :  **80 د.ك إصدار الترخيص التجاري** |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | خطوات الإجراء | مسئولية العمل | النماذج المستخدمة | الوقت المستغرق | ملاحظات / السند القانوني |
| **1** | **الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبدأ الآن ) ثم اختيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختيار ( طلب ترخيص شركة ) يقوم مقدم الطلب بتعبئة كافة الحقول وتحميل المستندات المطلوبة وفي آخر خطوة الضغط على مربع ( تقديم الطلب) ويتم ارسال بريد الكتروني آلي فور تقديم الطلب بالرقم المركزي للطلب ، يتم تحويل الطلب فورا لبلدية الكويت ، ويتم مراجعة الطلب والرد عليه من بلدية الكويت خلال ساعات العمل الرسمية يوميا من الساعة 8 صباحا إلى الساعة 2 ظهرا ، من الأحد إلى الخميس ، والرد يكون الكترونيا بالموافقة أو بالرفض او بالمراجعة حسب الشروط المنصوص عليها في بلدية الكويت ، ويحول الطلب الكترونيا لإدارة النافذة الواحدة في حالة الموافقة عليه من بلدية الكويت ، ويخطر أصحاب العلاقة برسالة الكترونية بطلب الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **لسداد الرسوم وطباعة الترخيص .** | **طالبي تأسيس الشركة ( أحد الشركاء أو الوكيل )**  **موظفي بلدية الكويت**  **موظفي قسم الشركات** | **لا يوجد**  **تعبئة الحقول على الموقع الالكتروني**  [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) | **5 دقائق لتقديم الطلب**  **3-5 للحصول على موافقة بلدية الكويت**  **يوم واحد لدفع الرسوم واستلام الترخيص** | **القرار الوزاري رقم 209 لسنة 2017**  **( في حالة وجود موافقة جهات رقابية أخرى على النشاط يتم طباعة الكتب من خلال الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبدأ الآن ) ثم اختيار (الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار (تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص) ثم اختيار ( طباعة كتب الجهات الرقابية )** |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | خطوات الإجراء | مسئولية العمل | النماذج المستخدمة | الوقت المستغرق | ملاحظات / السند القانوني |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | خطوات الإجراء | مسئولية العمل | النماذج المستخدمة | الوقت المستغرق | ملاحظات / السند القانوني |
| **1** | **الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبدأ الآن ) ثم اختيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختيار ( طلب ترخيص شركة ) يقوم مقدم الطلب بتعبئة كافة الحقول وتحميل المستندات المطلوبة وفي آخر خطوة الضغط على مربع ( تقديم الطلب) ويتم ارسال بريد الكتروني آلي فور تقديم الطلب بالرقم المركزي للطلب ، يتم تحويل الطلب فورا لبلدية الكويت ، ويتم مراجعة الطلب والرد عليه من بلدية الكويت خلال ساعات العمل الرسمية يوميا من الساعة 8 صباحا إلى الساعة 2 ظهرا ، من الأحد إلى الخميس ، والرد يكون الكترونيا بالموافقة أو بالرفض او بالمراجعة حسب الشروط المنصوص عليها في بلدية الكويت ، ويحول الطلب الكترونيا لإدارة النافذة الواحدة في حالة الموافقة عليه من بلدية الكويت ، ويخطر أصحاب العلاقة برسالة الكترونية بطلب الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **لسداد الرسوم وطباعة الترخيص .** | **طالبي تأسيس الشركة ( أحد الشركاء أو الوكيل )**  **موظفي بلدية الكويت**  **موظفي قسم الشركات** | **لا يوجد**  **تعبئة الحقول على الموقع الالكتروني**  [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) | **5 دقائق لتقديم الطلب**  **3-5 للحصول على موافقة بلدية الكويت**  **يوم واحد لدفع الرسوم واستلام الترخيص** | **القرار الوزاري رقم 209 لسنة 2017**  **( في حالة وجود موافقة جهات رقابية أخرى على النشاط يتم طباعة الكتب من خلال الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبــدأ الآن ) ثم اختـيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختيار ( طباعة كتب الجهات الرقابية )** |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | خطوات الإجراء | مسئولية العمل | النماذج المستخدمة | الوقت المستغرق | ملاحظات / السند القانوني |
| **1** | **الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبدأ الآن ) ثم اختيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختيار ( طلب ترخيص شركة ) يقوم مقدم الطلب بتعبئة كافة الحقول وتحميل المستندات المطلوبة وفي آخر خطوة الضغط على مربع ( تقديم الطلب ) ويتم ارسال بريد الكتروني آلي فور تقديم الطلب بالرقم المركزي للطلب ، يتم تحويل الطلب فورا لبلدية الكويت ، ويتم مراجعة الطلب والرد عليه من بلدية الكويت خلال ساعات العمل الرسمية يوميا من الساعة 8 صباحا إلى الساعة 2 ظهرا ، من الأحد إلى الخميس ، والرد يكون الكترونيا بالموافقة أو بالرفض او بالمراجعة حسب الشروط المنصوص عليها في بلدية الكويت ، ويحول الطلب الكترونيا لإدارة النافذة الواحدة في حالة الموافقة عليه من بلدية الكويت ، ويخطر أصحاب العلاقة برسالة الكترونية بطلب الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **لسداد الرسوم وطباعة الترخيص .** | **طالبي تأسيس الشركة ( أحد الشركاء أو الوكيل )**  **موظفي بلدية الكويت**  **موظفي قسم الشركات** | **لا يوجد**  **تعبئة الحقول على الموقع الالكتروني**  [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) | **5 دقائق لتقديم الطلب**  **3-5 للحصول على موافقة بلدية الكويت**  **يوم واحد لدفع الرسوم واستلام الترخيص** | **القرار الوزاري رقم 209 لسنة 2017**  **( في حالة وجود موافقة جهات رقابية أخرى على النشاط يتم طباعة الكتب من خلال الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبـدأ الآن ) ثم اختــيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختيار ( طباعة كتب الجهات الرقابية )** |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |  |
| --- | --- |
| اسم الخدمة / الإجراء :  **إصدار ترخيص شركة ذات مسئولية محدودة ( قابضة )** | |
| الشروط الواجب توافرها :   * **أن يكون للشركة سجل تجاري .** * **أن يكون لها موقع فعلي لمزاولة النشاط .** * **أخذ موافقة الجهات الرقابية على النشاط إن وجدت .** | |
| المستندات المطلوبة :  **لا توجد أي مستندات مطلوبة لوزارة التجارة والصناعة ، فيماعدا صورة عقد ووصل الايجار كمتطلب لبلدية الكويت يقوم طالب الترخيص بتحميل المستند على الموقع الالكتروني للإدارة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **وذلك لارساله الكترونيا لبلدية الكويت .** | |
| موقع انجاز الخدمة :  **إدارة النافذة الواحدة من خلال موقعها الالكتروني** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **.** | الرسوم :  **80 د.ك إصدار الترخيص التجاري** |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | خطوات الإجراء | مسئولية العمل | النماذج المستخدمة | الوقت المستغرق | ملاحظات / السند القانوني |
| **1** | **الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبدأ الآن ) ثم اختيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختيار ( طلب ترخيص شركة ) يقوم مقدم الطلب بتعبئة كافة الحقول وتحميل المستندات المطلوبة وفي آخر خطوة الضغط على مربع ( تقديم الطلب) ويتم ارسال بريد الكتروني آلي فور تقديم الطلب بالرقم المركزي للطلب ، يتم تحويل الطلب فورا لبلدية الكويت ، ويتم مراجعة الطلب والرد عليه من بلدية الكويت خلال ساعات العمل الرسمية يوميا من الساعة 8 صباحا إلى الساعة 2 ظهرا ، من الأحد إلى الخميس ، والرد يكون الكترونيا بالموافقة أو بالرفض او بالمراجعة حسب الشروط المنصوص عليها في بلدية الكويت ، ويحول الطلب الكترونيا لإدارة النافذة الواحدة في حالة الموافقة عليه من بلدية الكويت ، ويخطر أصحاب العلاقة برسالة الكترونية بطلب الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **لسداد الرسوم وطباعة الترخيص .** | **طالبي تأسيس الشركة ( أحد الشركاء أو الوكيل )**  **موظفي بلدية الكويت**  **موظفي قسم الشركات** | **لا يوجد**  **تعبئة الحقول على الموقع الالكتروني**  [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) | **5 دقائق لتقديم الطلب**  **3-5 للحصول على موافقة بلدية الكويت**  **يوم واحد لدفع الرسوم واستلام الترخيص** | **القرار الوزاري رقم 209 لسنة 2017**  **( في حالة وجود موافقة جهات رقابية أخرى على النشاط يتم طباعة الكتب من خلال الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبدأ الآن ) ثم اختيار (الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار (تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص) ثم اختيار ( طباعة كتب الجهات الرقابية )** |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | خطوات الإجراء | مسئولية العمل | النماذج المستخدمة | الوقت المستغرق | ملاحظات / السند القانوني |
| **1** | **الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبدأ الآن ) ثم اختيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختيار ( طلب ترخيص شركة ) يقوم مقدم الطلب بتعبئة كافة الحقول وتحميل المستندات المطلوبة وفي آخر خطوة الضغط على مربع ( تقديم الطلب) ويتم ارسال بريد الكتروني آلي فور تقديم الطلب بالرقم المركزي للطلب ، يتم تحويل الطلب فورا لبلدية الكويت ، ويتم مراجعة الطلب والرد عليه من بلدية الكويت خلال ساعات العمل الرسمية يوميا من الساعة 8 صباحا إلى الساعة 2 ظهرا ، من الأحد إلى الخميس ، والرد يكون الكترونيا بالموافقة أو بالرفض او بالمراجعة حسب الشروط المنصوص عليها في بلدية الكويت ، ويحول الطلب الكترونيا لإدارة النافذة الواحدة في حالة الموافقة عليه من بلدية الكويت ، ويخطر صاحب العلاقة برسالة الكترونية بطلب الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **لسداد الرسوم وطباعة الترخيص .** | **طالبي تأسيس الشركة ( أحد الشركاء أو الوكيل )**  **موظفي بلدية الكويت**  **موظفي قسم الشركات** | **لا يوجد**  **تعبئة الحقول على الموقع الالكتروني**  [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) | **5 دقائق لتقديم الطلب**  **3-5 للحصول على موافقة بلدية الكويت**  **يوم واحد لدفع الرسوم واستلام الترخيص** | **القرار الوزاري رقم 209 لسنة 2017**  **( في حالة وجود موافقة جهات رقابية أخرى على النشاط يتم طباعة الكتب من خلال الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبدأ الآن ) ثم اختيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختــيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختــيار ( طباعة كتب الجهات الرقابية )** |